

## Déclaration de décès à l'employeur ou à Pôle Emploi

Date

Madame, Monsieur,

J'ai le regret de vous informer du décès de :

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

N° d'affilié(e) : \_\_\_\_\_

N° de Sécurité Sociale\* : \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Décès survenu le : \_\_/\_\_/\_\_ à : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Je procède aux démarches et formalités qui m'incombent. À ces fins, je vous prie de trouver un extrait de l'acte de décès et je vous demande :

- de procéder au versement des sommes dues.
- de m'indiquer si je peux être bénéficiaire d'une allocation décès.

Restant à votre disposition pour toute précision et dans l'attente, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature :  
NOM PRENOM

(\*Joindre une copie de la carte de Sécurité Sociale mentionnant les éventuels enfants).